



Ostrów Wielkopolski, dnia 11 grudnia 2025 r.

PROKURATURA OKRĘGOWA  
w OSTROWIE WIELKOPOLSKIM  
**7 WYDZIAŁ**  
**BUDŻETOWO – ADMINISTRACYJNY**  
ul. Krotoszyńska 37  
63-400 OSTRÓW WIELKOPOLSKI

**3027-7.261.11.2025**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)  
Prawo zamówień publicznych, pn.

**„Świadczenie usług ochrony osób i mienia w prokuraturach okręgu ostrowskiego”**

Wspólny słownik CPV: 79710000.

- **Identyfikator postępowania:** ocds-148610-af6d3b67-b858-4e7b-ae47-f3bc1a58ea0a
- **Strona internetowa prowadzonego postępowania:**  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-af6d3b67-b858-4e7b-ae47-f3bc1a58ea0a>

Zatwierdzam:

**PROKURATOR OKRĘGOWY**  
*Janusz Walczak*

# SPIS TREŚCI

- A. Informacje dotyczące zamawiającego oraz postępowania.
- B. Przedmiot zamówienia.
- C. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców.
- D. Podmiotowe środki dowodowe.
- E. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą.
- F. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny.
- G. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia.
- H. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
- I. Termin związania ofertą.
- J. Sposób złożenia oferty oraz miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
- K. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ oraz osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami
- L. Wymagania dotyczące wadium.
- M. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- N. Tryb otwarcia i oceny ofert.
- O. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.
- P. Ogłoszenie o wynikach postępowania
- Q. Informacja o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy.
- R. Podwykonawstwo – podwykonawcy.
- S. Informacje dotyczące projektu umowy oraz możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający.
- T. Informacje dotycząca walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.
- U. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

## A. Informacje dotyczące zamawiającego oraz postępowania.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**Prokuratura Okręgowa w Ostrowie Wielkopolskim**

**ul. Krotoszyńska 37**

**63 – 400 Ostrów Wielkopolski**

NIP: 622-22-42-793, REGON: 000569510

- tel. 62 5957420
- e-mail: [biuro.podawcze.poowp@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.poowp@prokuratura.gov.pl)
- krajowy numer identyfikacyjny 56951000000000
- adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/po-ostrow-wielkopolski>
- Nr referencyjny: 3027-7.261.11.2025

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/>

3. Użyte w SWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Prokuratura Okręgowa w Ostrowie Wielkopolskim.
  - b) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
  - c) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
  - d) „Ustawa Pzp” lub „Pzp” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
  - e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie II SWZ.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Wartość zamówienia przekracza kwotę 130.000,00 zł.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - art. 24 „Ustawy”.
7. Zamawiający przewiduje prawo opcji – art. 441 „Ustawy”.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem 3027-7.261.11.2025. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
9. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
10. Zamówienie nie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
11. Zamawiający nie zastrzega, aby o udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy.
12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia publicznego w dynamicznym systemie zakupów.
18. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
21. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
22. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **nie musi być** poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.
23. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
24. Zamawiający informuje, iż unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255.
25. Zamawiający informuje, iż odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226.
26. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 16 postępowanie jest jawne.
27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
28. Załącznikami do SWZ są następujące dokumenty:
  - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 1,
  - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,
  - c) formularz ofertowy - załącznik nr 3,
  - d) wykaz usług - załącznik nr 4,
  - e) projekt umowy - załącznik nr 5,
  - f) umowa powierzenia przetwarzania danych – załącznik nr 6,
  - g) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 7,
  - h) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 8
  - i) Zarządzenie Nr 15/22 Prokuratora Generalnego z dnia 31.03.2022 r. w sprawie ochrony osób i mienia w powszechnych jednostkach organizacyjnych Prokuratury – załącznik nr 9.

## **B. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w prokuraturach okręgu ostrowskiego.
2. Wspólny słownik zamówień CPV – 79.71.00.00-4 – usługi ochroniarskie.

## **C. Opis przedmiotu zamówienia**

### **I. Opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w prokuraturach okręgu ostrowskiego.
2. Wspólny słownik zamówień CPV – 79.71.00.00-4 – usługi ochroniarskie.
3. Ochrona osób i mienia realizowana jest zgodnie z:
  - 3.1. ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U z 2025 br. Poz. 532) oraz innymi obowiązującymi przepisami,
  - 3.2. wewnętrznymi przepisami i wytycznymi Zamawiającego.
4. Usługi ochrony osób i mienia prokuratur okręgu ostrowskiego realizowane są w formie - bezpośredniej ochrony fizycznej:
  - 4.1. stałej lub doraźnej,
  - 4.2. polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych,
  - 4.3. reagowaniu grup interwencyjnych.
5. Zakres świadczenia usługi ochrony osób i mienia został podzielony na części wraz z prawem opcji, tj.:
  - 5.1. Części oznaczone cyfrą „I.” – do realizacji,

**5.2.** Części oznaczone cyfrą „II\*.” – PRAWO OPCJI - do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną, co oznacza, że żadna z tych części może nie być zlecona w ogóle, lub Zamawiający wybierze te części, na które otrzyma środki finansowe, i tylko te zleci do realizacji. Zamawiający nie ponosi z tytułu nie zlecenia zakresu usług opisanych w prawie opcji żadnych konsekwencji prawnych, finansowych, itp. - Wykonawca nie wystąpi do Zamawiającego z żadnymi roszczeniami z tytułu nie zlecenia w ogóle, lub w mniejszym zakresie, jakiegokolwiek z części.

	2026 r. 2027 r.	Pracownik ochrony / Zakres godzin pracy ochroniarzy	Dni robocze		Dni wolne i ustawowo wolne od pracy	
L.p.	Nr części	Ilość pracowników ochrony / dobę	od godz.	do godz.	od godz.	do godz.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>BEZPOŚREDNIA OCHRONA FIZYCZNA</b>						
1.	Część nr 1	<b>PROKURATURA OKRĘGOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM</b> ul. Krotoszyńska 37, 63-400 Ostrów Wielkopolski wraz z garażem służbowym, ul. Żółkiewskiego, 63-400 Ostrów Wielkopolski				
	I.	kwalifikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	07:00	19:00		
		kwalifikowany/niekwalifikowany, z/bez wpisem/u na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	19:00	07:00	07:00	19:00
		kwalifikowany/niekwalifikowany, z/bez wpisem/u na listę kwalifikowanych pracowników ochrony			19:00	07:00
		<b>PRAWO OPCJI (do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną)</b>				
	II*	kwalifikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	07:30	15:30		

  

2.	Część nr 2	<b>PROKURATURA REJONOWA W KALISZU</b> Pl. Św. Józefa 5, 62-800 Kalisz				
	I.	kwalifikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	07:00	15:00		
		kwalifikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	08:00	16:00		

  

3.	Część nr 3	<b>PROKURATURA REJONOWA W KROTOSZYNIE</b> Park Wojska Polskiego 2, 63-700 Krotoszyn				
	I.	kwalifikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	07:30	15:30		

  

4.	Część nr 4	<b>PROKURATURA REJONOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM</b> ul. Kompały 2, 63-400 Ostrów Wielkopolski				
	I.	kwalifikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony <b>obsługujący urządzenia do prześwietlania bagażu RTG</b>	07:00	19:00		
	II*	<b>PRAWO OPCJI (do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną)</b>				

	<b>II.1*</b>	<b>kwalifikowany</b> , wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	07:30	15:30		
	<b>II.2*</b>	<b>kwalifikowany/niekwalifikowany</b> , z/bez wpisem/u na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	19:00	07:00	07:00	19:00
		<b>kwalifikowany/niekwalifikowany</b> , z/bez wpisem/u na listę kwalifikowanych pracowników ochrony			19:00	07:00

#### GRUPY INTERWENCYJNE

<b>5.</b>	<b>Część nr 5</b>	<b>PROKURATURA OKRĘGOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM</b> <b>ul. Krotoszyńska 37, 63-400 Ostrów Wielkopolski</b> <b>wraz z garażem służbowym, ul. Żółkiewskiego, 63-400 Ostrów Wielkopolski</b>				
	<b>I.</b>	Grupa interwencyjna - całodobowo				

<b>6.</b>	<b>Część nr 6</b>	<b>Prokuratura Rejonowa w Jarocinie</b> <b>Al. Niepodległości 19, 63-200 Jarocin</b>				
	<b>I.</b>	Grupa interwencyjna - całodobowo				
	<b>II*</b>	<b>PRAWO OPCJI (do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną)</b>				
		Grupa interwencyjna - dowóz i przechowywanie kluczy do siedzib Prokuratur				

<b>7.</b>	<b>Część nr 7</b>	<b>PROKURATURA REJONOWA W KALISZU</b> <b>Pl. Św. Józefa 5, 62-800 Kalisz</b>				
	<b>I.</b>	Grupa interwencyjna - całodobowo				

<b>8</b>	<b>Część nr 8</b>	<b>Prokuratura Rejonowa w Kępnie</b> <b>Al. Marcinkowskiego 10, 63-600 Kępno</b>				
	<b>I.</b>	Grupa interwencyjna - całodobowo				
	<b>II*</b>	<b>PRAWO OPCJI (do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną)</b>				
		Grupa interwencyjna - dowóz i przechowywanie kluczy do siedzib Prokuratur				

<b>9.</b>	<b>Część nr 9</b>	<b>PROKURATURA REJONOWA W KROTOSZYNIE</b> <b>Park Wojska Polskiego 2, 63-700 Krotoszyn</b>				
	<b>I.</b>	Grupa interwencyjna - całodobowo				
	<b>II*</b>	<b>PRAWO OPCJI (do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną)</b>				
		Grupa interwencyjna - dowóz i przechowywanie kluczy do siedzib Prokuratur				

<b>10.</b>	<b>Część nr 10</b>	<b>PROKURATURA REJONOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM</b> <b>ul. Kompakty 2, 63-400 Ostrów Wielkopolski</b>				
	<b>I.</b>	Grupa interwencyjna - całodobowo				

	II*	<b>PRAWO OPCJI (do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną)</b>				
		Grupa interwencyjna - dowóz i przechowywanie kluczy do siedzib Prokuratur				

11.	Część nr 11	<b>PROKURATURA REJONOWA W OSTRZESZOWIE ul. Zamkowa 33, 63-500 Ostrzeszów</b>				
	I.	Grupa interwencyjna - całodobowo				
	II*	<b>PRAWO OPCJI (do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną)</b>				
		Grupa interwencyjna - dowóz i przechowywanie kluczy do siedzib Prokuratur				

12.	Część nr 12	<b>PROKURATURA REJONOWA W PLESZEWIE Pl. Kościelny 1, 63-300 Pleszew</b>				
	I.	Grupa interwencyjna - całodobowo				
	II*	<b>PRAWO OPCJI (do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną)</b>				
		Grupa interwencyjna - dowóz i przechowywanie kluczy do siedzib Prokuratur				

	II*	<b>BEZPOŚREDNIA OCHRONA FIZYCZNA - PRAWO OPCJI (do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną)</b>				
13.	Część nr 13	<b>PROKURATURA REJONOWA W JAROCINIE Al. Niepodległości 19, 63-200 Jarocin</b>				
	II*	kwalfikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	07:30	15:30		

14.	Część nr 14	<b>PROKURATURA REJONOWA W KĘPNIE Al. Marcinkowskiego 10, 63-600 Kępno</b>				
	II*	kwalfikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	07:30	15:30		

15.	Część nr 15	<b>PROKURATURA REJONOWA W OSTRZESZOWIE ul. Zamkowa 33, 63-500 Ostrzeszów</b>				
	II*	kwalfikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	07:30	15:30		

16.	Część nr 16	<b>PROKURATURA REJONOWA W PLESZEWIE Pl. Kościelny 1, 63-300 Pleszew</b>				
	II*	kwalfikowany, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	07:30	15:30		

6. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na wszystkie części bądź przez siebie wybrane.
7. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji czynności ochrony kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony, najpóźniej w dniu rozpoczęcia usługi. Zamawiający dopuszcza do realizacji czynności ochrony niekwalifikowanych pracowników ochrony – tylko w godzinach pracy określonych przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza do pełnienia służby pracownika niekwalifikowanego bez obecności pracownika kwalifikowanego na zmianach w godzinach urzędowania prokuratury.
8. Kwalifikowani pracownicy ochrony:
- 8.1. posiadają wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony (legitymacja),
  - 8.2. posiadają nienaganną opinię,
  - 8.3. używają jednolitego, schludnego umundurowania z identyfikatorem służbowym,
  - 8.4. są wyposażeni przez Wykonawcę w środki łączności bezprzewodowej oraz środki przymusu bezpośredniego określone w art. 36 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U z 2025 br. Poz. 532) oraz art. 11 i 12 ustawy z dnia 24.05.2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz.U.2023.202 ze zm.),
9. Grupa interwencyjna – składa się z co najmniej dwóch pracowników ochrony. Każdy z pracowników grupy interwencyjnej jest wyposażony w stosowne środki przymusu bezpośredniego. Czas służby pracowników grupy interwencyjnej nie przekracza 12 godzin na dobę.
10. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:
- 10.1. zgodnie z art. 95 ust. 1 „Ustawy” PZP, Zamawiający wymaga **zatrudnienia osób wyłącznie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, zgodnie z obowiązującymi przepisami**. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę pracowników skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli wykonywane czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.) - dotyczy pracowników Wykonawcy realizujących usługę w formie bezpośredniej ochrony fizycznej (Zamawiający nie wymaga tego obowiązku do pracowników wykonujących usługę grupy interwencyjnej). Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Zamawiający zastrzega także, że pracownicy ochrony w ramach zastępstwa na czas choroby albo urlopu także będą zatrudnieni wyłącznie na umowę o pracę.
  - 10.2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty, potwierdzające zatrudnianie osób na podstawie umów o pracę. Zamawiający przewiduje możliwość powiadomienia inspekcji pracy w razie nabrania wątpliwości co do wypełnienia obowiązków związanych z zatrudnianiem ww. pracowników na podstawie umowy o pracę.
11. Wykonawca gwarantuje zatrudnienie takiej liczby pracowników, która zapewni należyte wykonanie usługi.
12. Wykonawca sprawować będzie nadzór nad wykonywaniem zadań ochrony przez pracowników ochrony.
13. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco wykazu pracowników wykonujących usługi na rzecz Zamawiającego (bezpośrednia ochrona fizyczna) i niezwłocznego przekazywania tego wykazu do wglądu Zamawiającego.
14. Wykonawca, jego pracownicy, ewentualnie podwykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich wiadomości uzyskanych podczas wykonywania umowy, jak i po jej zakończeniu, w tym dotyczących procedur bezpieczeństwa prokuratur.
15. Wykonawca oraz jego pracownicy są zobowiązani do rygorystycznego przestrzegania zakazu zapoznawania się z treścią dokumentów będących własnością Zamawiającego - nie związanych z wykonywaniem usługi ochrony - znajdujących się w pomieszczeniach objętych wykonywaniem usługi. Wykonawca oraz jego pracownicy podpiszą przed rozpoczęciem realizacji usługi przedłożone przez Zamawiającego oświadczenie o poufności.



- 16.** Zabrania się Wykonawcy, jego pracownikom, podwykonawcy wprowadzania do budynków prokuratur osób postronnych.
- 17.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody poniesione przez Zamawiającego w czasie realizacji umowy, powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie.
- 18.** Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi za nieprawidłowości w wykonywaniu umowy.
- 19.** Wykonawca:
- 19.1.** oznaczy pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego,
  - 19.2.** zapewni noszenie ubioru przez pracowników ochrony, umożliwiającego ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego,
  - 19.3.** przed przystąpieniem do realizacji przedmiotowej usługi przedłoży do wglądu legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
  - 19.4.** przed przystąpieniem do realizacji przedmiotowej usługi przedłoży oświadczenia o niekaralności zatrudnionych pracowników oraz zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
  - 19.5.** wyposaży pracowników w sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonywania zadań,
  - 19.6.** zapewni przeszkolenie pracowników w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków, w tym również w zakresie bhp, ppoż., obsługi urządzenia RTG, dostarczy Zamawiającemu kopie aktualnych zaświadczeń o przebytych szkoleniach,
  - 19.7.** zapewni kontrolę jakości wykonywanych usług poprzez osobiste stawiennictwo Kierownika Wykonawcy w siedzibach prokuratur okręgu ostrowskiego – bezpośrednia ochrona fizyczna. Z przeprowadzonej kontroli Kierownik Wykonawcy dokonuje wpisu do książki służby ochrony oraz comiesięcznego protokołu odbioru usług. Kontrola odbywać się będzie z częstotliwością – zgodnie z kryterium określonym w formularzu ofertowym.
- 20.** Z uwagi na zagrożenie zdrowotne występujące na stanowisku pracy wyposażonym w urządzenie do prześwietlania bagażu (Prokuratura Rejonowa w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Kompałły 2), Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia nw. wymogów wynikających z ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. - Prawo atomowe (Dz.U.2023.1173 ze zm.):
- 20.1.** zgodnie z treścią art. 10 ww. ustawy, do pracy przy obsłudze urządzeń emitujących promieniowanie jonizujące, mogą być kierowani tylko tacy pracownicy, którzy posiadają aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia w warunkach narażenia (na stanowisku pracy przy narażeniu na promieniowanie jonizujące), wydane przez lekarza posiadającego odpowiednie kwalifikacje,
  - 20.2.** zgodnie z treścią art. 11 ww. ustawy, pracownicy obsługujący urządzenie rentgenowskie do prześwietlania bagażu, muszą przejść szkolenie z zakresu obsługi urządzenia RTG, uwzględniając wymagania z zakresu bezpieczeństwa i ochrony radiologicznej. Mając powyższe na względzie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, z którego będzie wynikało, iż pracownicy Wykonawcy posiadają uprawnienia i zezwolenia przewidziane prawem do obsługi urządzeń rentgenowskich do prześwietlania bagażu. W oświadczeniu należy wymienić imiona i nazwiska wszystkich pracowników przewidzianych do obsługi urządzenia rentgenowskiego do prześwietlania bagażu, wobec których powyższe wymagania zostały spełnione. Oświadczenie, o którym mowa powyżej, należy również przedkładać co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem w przypadku dokonania zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu ww. czynności,
  - 20.3.** pracownicy Wykonawcy, którzy planowani są do obsługi urządzenia wytwarzającego promieniowanie jonizujące – skanera RTG do kontroli bagażu i podręcznych przedmiotów winni posiadać odpowiednio uzupełnione paszporty dozymetryczne, które Wykonawca zobowiązany będzie

przedstawić Zamawiającemu do wglądu. Obowiązek zapewnienia paszportów indywidualnych i dozometrów leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania wpisów oraz uaktualniania danych w paszportach dozymetrycznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**21.** Wykonawca oraz podwykonawca w trakcie realizacji umowy działa na podstawie obowiązującej koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz obowiązany jest posiadać ważną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności które to dokumenty są załącznikami do umowy zawartej z Zamawiającym.

**22.** Wykonawca zobowiązany jest do opracowania – zgodnie z *Zarządzeniem Nr 15/22 Prokuratora Generalnego z dnia 31.03.2022 r. w sprawie ochrony osób i mienia w powszechnych jednostkach organizacyjnych prokuratury* - dokumentacji opisanej w paragrafie 2. W terminie 30 dni od podpisania umowy Wykonawca opracuje ww. dokumentację. Zamawiający dokona sprawdzenia wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji. W przypadku konieczności poprawy ww. dokumentacji, Wykonawca dokona tego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Przedstawiona dokumentacja musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, uwzględniać charakter obiektu i jego wyposażenie służące do ochrony osób i mienia. Do czasu zatwierdzenia ww. dokumentacji Wykonawca zapewni ochronę osób i mienia Zamawiającego zgodnie z przedmiotową SWZ, OPZ i aktualnie obowiązującymi wewnętrznymi aktami prawnymi w jednostkach prokuratur. Obowiązek bieżącej aktualizacji ww. dokumentacji leży po stronie Wykonawcy.

**23.** Zamawiający określa ramy czasowe pracy pracowników ochrony i jednocześnie zastrzega sobie możliwość zmian godzin pracy pracowników ochrony lub ilości pracowników, w zależności od panującej sytuacji epidemiologicznej, stanach nadzwyczajnych bądź innych nieprzewidzianych – do określenia w trakcie realizacji umowy i podpisania stosownego aneksu, z wykorzystaniem określonej umową stawki godzinowej.

## **II. Zadania ochrony**

**1.** Usługi ochrony osób polegające na realizacji działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz mienia polegające na realizacji działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony, stałym dozorem sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, realizowane w formie:

**1.1.** bezpośredniej stałej ochrony fizycznej:

**1.1.1.** Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim wraz z garażem służbowym,

**1.1.2.** Prokuratury Rejonowej w Kaliszu,

**1.1.3.** Prokuratury Rejonowej w Krotoszynie,

**1.1.4.** Prokuratury Rejonowej w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Kompały 2,

**1.2.** bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej polegającej na reagowaniu grup interwencyjnych (z jednoczesnym stałym dozorem sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych):

**1.2.1.** Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim wraz z garażem służbowym,

**1.2.2.** Prokuratury Rejonowej w Jarocinie,

**1.2.3.** Prokuratury Rejonowej w Kaliszu,

**1.2.4.** Prokuratury Rejonowej w Kępnie,

**1.2.5.** Prokuratury Rejonowej w Krotoszynie,

**1.2.6.** Prokuratury Rejonowej w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Kompały 2,

**1.2.7.** Prokuratury Rejonowej w Ostrzeszowie,

#### **1.2.8. Prokuratury Rejonowej w Pleszewie.**

- 1.3.** prawo opcji – bezpośrednia stała ochrona fizyczna (Prokuratura Rejonowa w Jarocinie, Prokuratura Rejonowa w Kępnie, Prokuratura Rejonowa w Ostrzeszowie, Prokuratura Rejonowa w Pleszewie) – zakres usługi zgodny z niniejszym OPZ – do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną,
- 1.4.** prawo opcji – dowóz i przechowywanie kluczy do siedzib prokuratur (Prokuratura Rejonowa w Jarocinie, Prokuratura Rejonowa w Kępnie, Prokuratura Rejonowa w Krotoszynie, Prokuratura Rejonowa w Ostrowie Wielkopolskim, Prokuratura Rejonowa w Ostrzeszowie, Prokuratura Rejonowa w Pleszewie) – do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną.
- 2.** Informowanie Zamawiającego o wszystkich nieprawidłowościach zaobserwowanych w trakcie pełnienia służby, mających wpływ na bezpieczeństwo pracowników i ochronę obiektów.
- 3.** W przypadku zaistnienia sytuacji stanowiących zagrożenie dla osób lub mienia Zamawiającego podejmowanie interwencji zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia, Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowego trybu działania pracowników ochrony (Dz.U.2013.1681 ze zm.) oraz zasad stanu wyższej konieczności i obrony koniecznej, korzystanie z pomocy grup interwencyjnych.
- 4.** W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 3, niezwłoczne powiadomienie wszelkimi dostępnymi środkami odpowiednie służby i Zamawiającego.

### **III. Zadania ochrony – bezpośrednia stała ochrona fizyczna:**

- 1.** Wykonywanie usługi przez umundurowanych pracowników ochrony, wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego.
- 2.** Przestrzeganie ustaleń zawartych w zarządzeniach i innych przepisach dotyczących ochranianego obiektu i regulujących sprawy funkcjonowania prokuratury, w tym realizacja zarządzenia w sprawie deponowania broni przez prokuratorów i inne uprawnione osoby.
- 3.** Prowadzenie dokumentacji służby ochrony i odnotowywanie w niej wszelkich wydarzeń, stwierdzonych nieprawidłowości, braków, usterek, a w przypadku, gdy godzą one w bezpieczeństwo ochranianego obiektu niezwłoczne meldowanie o tym Zamawiającemu.
- 4.** Wyposażenie przez Wykonawcę pracowników ochrony w dokumentację służby ochrony oraz ręczny detektor metali (dla PR Kalisz i PR Krotoszyn) we własnym zakresie i na swój koszt.
- 5.** Codzienny poranny odbiór kluczy do siedziby Prokuratury Rejonowej w Kaliszu z portierni Starostwa Powiatowego w Kaliszu.
- 6.** Obsługa urządzenia do prześwietlania bagażu RTG – Prokuratura Rejonowa w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Kompały 2.
- 7.** Całodobowe monitorowanie obiektów prokuratur rejonowych z poziomu ochrony w Prokuraturze Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim.
- 8.** Wykonywanie czynności związanych z obsługą interesantów, w tym:
  - 8.1.** informowanie sekretariatu właściwej komórki organizacyjnej (lub zainteresowanego pracownika) o przybyłych interesantach,
  - 8.2.** udzielanie niezbędnych informacji interesantom z zakresu miejsca załatwiania spraw,
  - 8.3.** wydawanie i odbieranie przepustek na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość,
  - 8.4.** doprowadzanie i odprowadzanie interesantów do zainteresowanego pracownika prokuratury, tylko w przypadku gdy na zmianie w godzinach urzędowania będzie dwóch pracowników ochrony (prawo opcji).
- 9.** Obsługiwanie, kontrolowanie i nadzorowanie ruchu osobowego i materiałowego, w tym przy użyciu odpowiednich urządzeń,

10. Monitorowanie oraz reagowanie na wskazania systemów elektronicznych wspomagających ochronę fizyczną.
11. Załączanie i kontrola załączenia systemów alarmowych zainstalowanych w obiekcie.
12. Przeprowadzanie kontroli, stanu zabezpieczenia budynku i pomieszczeń pod względem przeciwpożarowym, skuteczności zamknięcia okien i drzwi.
13. Dokonywanie obchodów chronionych obiektów przez pracowników ochrony.
14. Zamykanie i otwieranie drzwi wejściowych do prokuratur o ustalonych godzinach.
15. Przechowywanie kluczy do pomieszczeń i każdorazowe odnotowywanie w odpowiedniej dokumentacji danych osób pobierających/zdających oraz daty i godziny ich wydania i przyjęcia.
16. Prowadzenie ewidencji osób przebywających na terenie obiektów poza godzinami urzędowania.
17. Nadzorowanie ruchu pojazdów na wewnętrznych parkingach oraz terenach przyległych.
18. Nadzorowanie terenu zewnętrznego przynależącego do obiektu Prokuratury Rejonowej w Krotoszynie.
19. Bieżąca obserwacja obiektów za pomocą systemu telewizji dozorowej.
20. Wykonywanie innych zadań związanych z ochroną budynku doraźnie zleconych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
21. Przestrzeganie przepisów bhp, ppoż. oraz utrzymywanie należytego porządku w zajmowanych pomieszczeniach ochrony.
22. Pracownicy ochrony muszą posiadać znajomość lokalizacji oraz obsługi głównych wyłączników prądu oraz sieci wodno – kanalizacyjnej, sieci ciepłowniczej i innych zainstalowanych w obiektach.
23. Zatrzymywanie do kontroli osoby wynoszące bez upoważnienia urządzenia, dokumenty lub przedmioty stanowiące własność Zamawiającego.
24. Zapobieganie przedostania się na teren obiektu przesyłek niewiadomego pochodzenia oraz zawierających niezidentyfikowane substancje i przedmioty.
25. Sprawdzanie korytarzy, pomieszczeń pod kątem pozostawienia przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii.
26. Sprawdzanie prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń budynków.
27. Włączanie i wyłączanie oświetlenia zewnętrznego.

#### **IV. Zadania ochrony – stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych wraz z reagowaniem grup interwencyjnych (bezpośrednia doraźna ochrona fizyczna):**

1. wykonywanie usługi ochrony osób i mienia poprzez: stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, reagowanie grup interwencyjnych w obrębie niżej wymienionych prokuratur:
  - 1.1. Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim, ulica Krotoszyńska 37, 63-400 Ostrów Wielkopolski wraz z garażem służbowym zlokalizowanym przy ulicy Żółkiewskiego w Ostrowie Wielkopolskim,
  - 1.2. Prokuratury Rejonowej w Jarocinie, Aleja Niepodległości 19, 63-200 Jarocin,
  - 1.3. Prokuratury Rejonowej w Kaliszu, Plac Świętego Józefa 5, 62-800 Kalisz,
  - 1.4. Prokuratury Rejonowej w Kępnie, Aleje Marcinkowskiego 10, 63-600 Kępno,
  - 1.5. Prokuratury Rejonowej w Krotoszynie, Park Wojska Polskiego 2, 63-700 Krotoszyn,
  - 1.6. Prokuratury Rejonowej w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Kompały 2, 63-400 Ostrów Wielkopolski,
  - 1.7. Prokuratury Rejonowej w Ostrzeszowie, ulica Zamkowa 33, 63-500 Ostrzeszów,
  - 1.8. Prokuratury Rejonowej w Pleszewie, Plac Kościelny 1, 63-300 Pleszew.
2. Interwencja grupy interwencyjnej zostanie podjęta natychmiast po otrzymaniu sygnału alarmowego. Celem interwencji jest udaremnienie wszelkimi dostępnymi środkami powstania szkody w mieniu i zdrowiu Zamawiającego lub osób trzecich przebywających w obiekcie oraz zabezpieczenie miejsca powstania szkody.

Dopuszczalny czas dojazdu grupy interwencyjnej do miejsca zdarzenia **nie może przekroczyć 15 minut liczonych od momentu zgłoszenia dyspozytorowi dyżurującemu w całodobowej stacji monitorowania alarmów wezwania lub polecenia**, - UWAGA – kryterium wyboru oferty – **przy czym przez zgłoszenie rozumieć należy przekazanie przez pracownika Zamawiającego, za pośrednictwem dostarczonego przez Wykonawcę nadajnika – o jakim mowa w punkcie IV. Pkt 6 OPZ – sygnału dyspozytorowi dyżurującemu w całodobowej stacji monitorowania alarmów wezwania lub polecenia.**

3. Zapewnienie przez Wykonawcę gotowości podjęcia interwencji w sytuacjach zagrożenia (na każdy sygnał emitowany przez system monitoringu lub wezwanie przez pracownika prokuratury) przez uzbrojoną, wyszkoloną i sprawną fizycznie grupę interwencyjną.
4. Podjęcie interwencji z jednoczesnym powiadomieniem Policji lub Straży Pożarnej (w zależności od rodzaju alarmu) przez grupę interwencyjną na każdy potwierdzony sygnał emitowany przez monitorowany lokalny system alarmowy.
5. Fizyczne bezpośrednie nadzorowanie obiektów w przypadku naruszenia stanu bezpieczeństwa monitorowanych obiektów do czasu przybycia przedstawiciela Zamawiającego.
6. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca na swój koszt zamontuje w prokuraturach własne nadajniki monitoringu umożliwiające dwutorową transmisję do stacji monitoringu (dwutorowo – w przypadku awarii jednego toru, działać musi drugi tor. Wykonawca musi poinformować bezzwłocznie Zamawiającego o zaistniałej awarii. Wykonawca odpowiada za sprawność urządzeń, w tym za działanie obu torów). Ponadto jedną z prokuratur wyposaży w radiolinę napadową z 2 pilotami połączoną bezpośrednio z nadajnikiem Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza monitoringu po łączach przewodowych, np. Orange Polska, Netia, itp.
7. Wykonawca zamontuje, uruchomi i sprawdzi poprawność działania w obiektach Zamawiającego użyczonego sprzętu. Montaż sprzętu odbędzie się w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Powyższa czynność odbędzie się w terminie uzgodnionym z Zamawiającym (przed rozpoczęciem realizacji usługi).
8. Szczegółowe warunki współpracy z poszczególnymi prokuraturami okręgu ostrowskiego zostaną ustalone w kartach informacyjnych obiektów.
9. Wykonawca zobowiązuje się rejestrować sygnały przyjęte z lokalnych systemów alarmowych i do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego w przypadku stwierdzenia zakłóceń w działaniu urządzeń systemów alarmowych.
10. Wykonawca udostępnia i przekazuje nieodpłatnie Zamawiającemu wyciągi z odpowiednich rejestrów włącznie ze wskazaniem czasu reakcji grup interwencyjnych po otrzymaniu sygnału alarmowego.
11. Wykonawca zobowiązuje się nie pobierać opłaty od Zamawiającego za wywołanie próbnego alarmu, celem sprawdzenia czasu dojazdu i sposobu działania grupy interwencyjnej. Dopuszcza się wywołanie próbnego alarmu nie częściej niż jeden raz w miesiącu w każdym chronionym obiekcie.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby jednostek prokuratur objętych przedmiotową usługą, bez podawania przyczyny takiej decyzji.

**V. Zadania ochrony – dowóz i przechowywanie kluczy do siedzib prokuratur (prawo opcji) – do realizacji tylko i wyłącznie w przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną.**

W przypadku zwiększenia budżetu Prokuratury Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim przez jednostkę nadrzędną – realizacja przez grupy interwencyjne podjazdów porannych i podjazdów popołudniowych do prokuratur w celu otwierania i zamykania budynków siedzib prokuratur okręgu ostrowskiego (określenie godzin i zasad z kierownictwem danej prokuratury) wraz z przechowywaniem kluczy do tych budynków prokuratur w specjalnych pojemnikach. W cenie abonamentu miesięcznego należy ująć dwa podjazdy dziennie w dni robocze (rano i popołudniu) w celu dowozu i odbioru kluczy. Za dodatkowe podjazdy (w dni robocze, lub dni wolne i ustawowo wolne od pracy dla potrzeb dyżurów prokuratorskich, zdarzeń czy innych czynności realizowanych przez pracowników prokuratur – należy wycenić stawkę podjazdu (formularz ofertowy).

W zależności od możliwości budżetowych, zlecenia takiej usługi mogą następować stopniowo, nie wszystkie prokuratury od razu lub mogą w ogóle nie zostać zlecone. Wykonawca nie wystąpi do Zamawiającego z żadnymi roszczeniami z tytułu nie zlecenia w ogóle, lub w mniejszym zakresie opisanego zadania.

#### **VI. Termin realizacji zamówienia:**

Od 01.01.2026 r. od godz. 07:00 do 31.12.2027 r. do godz. 07:00.

Łącznie = 24 miesiące.

### **D. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwana dalej ustawą o szczególnych rozwiązaniach):
  - 1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dn. 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków,

opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6 jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.7. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 1.8 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 1.9 wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (dalej „rozporządzenie 765/2006”) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (dalej „rozporządzenie 269/2014”) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 1.10 którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 1.11 którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 poz.120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

## **2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu dotyczących:**

- 2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
- 2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów - posiadają ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej



świadczenia usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U z 2021 r. poz. 1995 ) w zakresie nie węższym niż rodzaj i przedmiot ochrony opisany w przedmiocie zamówienia.;

- 2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający wymaga, aby wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej:

BEZPOŚREDNIA OCHRONA FIZYCZNA			suma gwarancyjna co najmniej:
1.	Część nr 1	PROKURATURA OKRĘGOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM wraz z garażem służbowym	400 000,00 zł
2.	Część nr 2	PROKURATURA REJONOWA W KALISZU	400 000,00 zł
3.	Część nr 3	PROKURATURA REJONOWA W KROTOSZYNIE	400 000,00 zł
4.	Część nr 4	PROKURATURA REJONOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM, ul. Kompały 2	400 000,00 zł
GRUPY INTERWENCYJNE			
5.	Część nr 5	PROKURATURA OKRĘGOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM wraz z garażem służbowym	200 000,00 zł
6.	Część nr 6	Prokuratura Rejonowa w Jarocinie	200 000,00 zł
7.	Część nr 7	PROKURATURA REJONOWA W KALISZU	200 000,00 zł
8.	Część nr 8	Prokuratura Rejonowa w Kępnie	200 000,00 zł
9.	Część nr 9	Prokuratura Rejonowa w Krotoszynie	200 000,00 zł
10.	Część nr 10	PROKURATURA REJONOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM, ul. Kompały 2	200 000,00 zł
11.	Część nr 11	PROKURATURA REJONOWA W OSTRZESZOWIE	200 000,00 zł
12.	Część nr 12	PROKURATURA REJONOWA W PLESZEWIE	200 000,00 zł
BEZPOŚREDNIA OCHRONA FIZYCZNA - PRAWO OPCJI			
13.	Część nr 13	PROKURATURA REJONOWA W JAROCINIE	400 000,00 zł
14.	Część nr 14	PROKURATURA REJONOWA W KĘPNIE	400 000,00 zł
15.	Część nr 15	PROKURATURA REJONOWA W OSTRZESZOWIE	400 000,00 zł
16.	Część nr 16	PROKURATURA REJONOWA W PLESZEWIE	400 000,00 zł

- 2.4 zdolności technicznej lub zawodowej - zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonawca wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na ochronie osób lub/i mienia, o wartości nie niższej niż\*:

BEZPOŚREDNIA OCHRONA FIZYCZNA			* ... wykaz usług, o wartości nie niższej niż:
1.	Część nr 1	PROKURATURA OKRĘGOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM wraz z garażem służbowym	450 000,00 zł
2.	Część nr 2	PROKURATURA REJONOWA W KALISZU	200 000,00 zł



3.	Część nr 3	PROKURATURA REJONOWA W KROTOSZYNIE	100 000,00 zł
4.	Część nr 4	PROKURATURA REJONOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM, ul. Kompały 2	200 000,00 zł
<b>GRUPY INTERWENCYJNE</b>			
5.	Część nr 5	PROKURATURA OKRĘGOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM wraz z garażem służbowym	20 000,00 zł
6.	Część nr 6	Prokuratura Rejonowa w Jarocinie	20 000,00 zł
7.	Część nr 7	PROKURATURA REJONOWA W KALISZU	20 000,00 zł
8.	Część nr 8	Prokuratura Rejonowa w Kępnie	20 000,00 zł
9.	Część nr 9	Prokuratura Rejonowa w Krotoszynie	20 000,00 zł
10.	Część nr 10	PROKURATURA REJONOWA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM, ul. Kompały 2	20 000,00 zł
11.	Część nr 11	PROKURATURA REJONOWA W OSTRZESZOWIE	20 000,00 zł
12.	Część nr 12	PROKURATURA REJONOWA W PLESZEWIE	20 000,00 zł
<b>BEZPOŚREDNIA OCHRONA FIZYCZNA - PRAWO OPCJI</b>			
13.	Część nr 13	PROKURATURA REJONOWA W JAROCINIE	100 000,00 zł
14.	Część nr 14	PROKURATURA REJONOWA W KĘPNIE	100 000,00 zł
15.	Część nr 15	PROKURATURA REJONOWA W OSTRZESZOWIE	100 000,00 zł
16.	Część nr 16	PROKURATURA REJONOWA W PLESZEWIE	100 000,00 zł

*Odnośnie usług niezakończonych, będących w trakcie realizacji zamówienia, zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wartość usługi zrealizowanej na dzień składania ofert opiewa na kwotę określoną powyżej.*

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie następuje wówczas na podstawie art. 111 ustawy.
4. Udostępnienie zasobów:
  - 4.1 wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej bądź ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
  - 4.2 wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
  - 4.3 zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dopuszcza się, aby warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt C.2. niniejszej SWZ spełniał przynajmniej jeden z wykonawców albo wszyscy wykonawcy (łącznie).
6. W odniesieniu do warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

## **E. Podmiotowe środki dowodowe.**

1. Zamawiający żąda aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, składanych na wezwanie zamawiającego:

### **1.1 na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

- oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm. ), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców.  
Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ;

### **1.2 na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej świadczenia usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021 poz. 1995).
- dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przynajmniej na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt. D.2.2.3,
- wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonym przez zamawiającego w pkt. D.2.2.4 z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały bądź są wykonywane należycie – druk wykazu stanowi Załącznik nr 4,
- dowody określające, czy usługi zawarte w wyżej wymienionym wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Ww. dowody winny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych.

## **F. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą.**

### **1. Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:**

- 1.1 oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców;**
- 1.2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;**
- 1.3 Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami, o których mowa w ppkt. 1.1 i ppkt. 1.2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,
- 1.4 do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym;
- 1.5 pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 1.6 pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 1.7 oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 1.8 następujące przedmiotowe środki dowodowe:  
zamawiający nie żąda złożenia żadnych dokumentów w tym zakresie;

## **G. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny.**

### **Dla Części numer 1, 2, 3, 4, 13, 14, 15, 16:**

1. Wybór oferty w zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:
  - a) Cena (KC) – 60 % = 60 pkt.
  - b) Organizacja nadzoru usługi ochrony (KN) – 40% = 40 pkt.  
Częstotliwość kontroli przez „Kierownika Wykonawcy” swoich pracowników w siedzibach prokuratur okręgu ostrowskiego:
    - raz na miesiąc – 40 pkt.,
    - raz na dwa miesiące – 20 pkt.,
    - raz na trzy miesiące – 0 pkt.

„Kierownik Wykonawcy” w czasie kontroli zobowiązany jest do dokonania wpisu o odbyciu kontroli w książce ochrony oraz udania się do wyznaczonego pracownika Zamawiającego w celu ustalenia ewentualnych uwag do jakości świadczonych usług.

### Kryterium „Cena” (KC)

Ocena: łączna cena brutto za wykonanie zamówienia.

Wartość punktowa wyliczana jest wg wzoru:

$C_n$

$KC = \frac{C_n}{C_b} \times R$

$C_b$

KC - liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium ceny,

$C_n$  - cena oferty z najniższą ceną,

$C_b$  - cena badanej oferty,

R - ranga kryterium ceny (0,60).

### Ocena końcowa oferty

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria:

$KC + KN = \text{Ocena końcowa}$

### Dla Części numer 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12:

2. Wybór oferty w zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:
  - a) Cena (KC) – 60 % = 60 pkt.
  - b) Skrócony czas przyjazdu grupy interwencyjnej (KN) – 40% = 40 pkt .  
Skrócony czas przyjazdu grupy interwencyjnej do jednostki prokuratury:
    - do 11 minut od chwili zgłoszenia sygnału alarmowego – 40 pkt.,
    - do 12 minut od chwili zgłoszenia sygnału alarmowego – 30 pkt.,
    - do 13 minut od chwili zgłoszenia sygnału alarmowego – 20 pkt.,
    - do 14 minut od chwili zgłoszenia sygnału alarmowego – 10 pkt.,
    - do 15 minut od chwili zgłoszenia sygnału alarmowego – 0 pkt.

### Kryterium „Cena” (KC)

Ocena: łączna cena brutto za wykonanie zamówienia.

Wartość punktowa wyliczana jest wg wzoru:

$C_n$

$KC = \frac{C_n}{C_b} \times R$

$C_b$

KC - liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium ceny,

$C_n$  - cena oferty z najniższą ceną,

$C_b$  - cena badanej oferty,

R - ranga kryterium ceny (0,60).

### Ocena końcowa oferty

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria:

$KC + KN = \text{Ocena końcowa}$

1. Dane/wartości służące ocenie oferty na podstawie ww. kryteriów muszą być zawarte w ofercie – zamawiający zaleca, aby umieścić je w Formularzu Ofertowym.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę przyznanych punktów w oparciu o kryteria oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

3. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust.7 zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie związania ofertą w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **H. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia.**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na jedną lub więcej części zamówienia).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie w języku polskim.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego. lub podpisu osobistego.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, .pdf, .xml, .xlsx, .xls i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu winny być złożone w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 poz.1233 t.j.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez

wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
9. Podmiotowe środki dowodowe winny być przekazane wg poniższych zasad:
  - a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby – przekazuje się ten dokument elektroniczny,
  - b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
  - zgodnie z art. 7 pkt 1 ustawy przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r., poz. 168 t.j.). Zgodnie ze wskazaną ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,
  - w zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić zamawiającemu,
  - wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
  - cenę/ceny w ofercie podaje się wyłącznie w PLN,
  - cenę oferty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
  - przy obliczaniu ceny oferty należy stosować zasadę wynikającą z treści Formularza Ofertowego,
  - jeżeli występuje więcej niż jedna pozycja asortymentowa należy zsumować odpowiednio wartości w kolumnach.
  - wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
12. Oferta powinna zawierać spis treści.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **I. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Prowadzone postępowanie odbywa się za pośrednictwem elektronicznej platformy, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>
3. Składanie ofert, wniosków, zapytań możliwe jest tylko i wyłącznie za pośrednictwem ww. platformy.
4. Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu musi posiadać aktywne konto na portalu <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz zapoznać się z instrukcją użytkowania portalu określającą szczegółowo wymagania sprzętowe oraz wymagania w zakresie oprogramowania.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Utwórz nową wiadomość”).
6. W sytuacji awarii, błędów lub niedostępności platformy <https://ezamowienia.gov.pl/> uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego oraz możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz oświadczeń poprzez platformę, zamawiający dopuszcza komunikację oraz przesyłanie ww. za pomocą poczty elektronicznej na adres: [biuro.podawcze.poowp@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.poowp@prokuratura.gov.pl) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [biuro.podawcze.poowp@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.poowp@prokuratura.gov.pl)
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **J. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 20 stycznia 2026 roku.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w ust.1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **K. Sposób złożenia oferty oraz miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy elektronicznej [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji użytkowania portalu.
2. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 19 grudnia 2025 r., do godz. 10:00.**

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na jedną lub więcej części zamówienia).
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika portalu.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
7. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 19 grudnia 2025 r., o godz. 10:30**
8. Otwarcie ofert zostanie dokonane przez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego,
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 10.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 10.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **L. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ oraz osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ – zadając pytanie Zamawiającemu poprzez platformę <https://ezamowienia.gov.pl/>. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** do przed upływem składania ofert.
2. Nie przewiduje się zwoływania zebrania wykonawców dla wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
3. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest pracownik 7 Wydziału Budżetowo – Administracyjnego, e-mail: [zamowienia.poowp@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia.poowp@prokuratura.gov.pl)

#### **M. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **N. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **O. Tryb otwarcia i oceny ofert**

1. Otwarcia, badania i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Prokuratora Okręgowego w Ostrowie Wielkopolskim w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia niniejszego postępowania.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.



3. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.
4. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 2 i art. 187 ustawy, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 5.1 oczywiste omyłki pisarskie,
  - 5.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 5.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5.3 zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## **P. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do odwołania.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

## **Q. Ogłoszenie o wynikach postępowania**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - c) unieważnieniu postępowaniapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa pkt. 1a i 1c zostaną również zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania.

## **R. Informacja o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
4. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty i inne konieczne do prawidłowego wykonania umowy.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca najpóźniej przed rozpoczęciem świadczenia usług przedstawi zamawiającemu imienny wykaz osób wykonujących usługi ochrony oraz osób upoważnionych do sprawowania nadzoru nad ich pracą, wraz ze wskazaniem wymiaru etatu każdego pracownika.

## **S. Podwykonawstwo – podwykonawcy**

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

## **T. Informacje dotyczące projektu umowy oraz możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający**

1. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy w zakresie określonym w projekcie umowy.

## **U. Informacje dotycząca walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.**

1. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## **V. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej - RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Krotoszyńskiej 37, 63-400 Ostrów Wielkopolski dane kontaktowe: tel. 62 5957420 e-mail: [biuro.podawcze.poowp@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.poowp@prokuratura.gov.pl)
2. W Prokuraturze Okręgowej w Ostrowie Wielkopolskim jest wyznaczony Inspektor Ochrony Danych ul. Krotoszyńska 37 63-400 Ostrów Wielkopolski dane kontaktowe: e-mail: [iod.poowp@prokuratura.gov.pl](mailto:iod.poowp@prokuratura.gov.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzane będą w celu realizacji zadań administratora związanych z zawarciem i wykonaniem umowy cywilnoprawnej.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone firmom zewnętrznym (np. w związku z obsługą prawną, ochroną obiektu i monitoringu).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie archiwizacji.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.